

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом № 22 от 01.11.2023г  
Генеральный директор  
ООО МКК «Миксзайм»  
/Ю.А. Фурман/  
01.11.2023г.



**Правила предоставления микрозаймов  
ООО МКК «Миксзайм»**

**г. Новосибирск  
2023**

## Общие положения

Настоящие Правила предоставления микрозаймов Общества с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Миксзайм» (далее - Правила) (далее - Общество) в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010г., Федеральным законом № 353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» от 21.12.2013г., иными нормативными актами, регулирующими деятельность микрофинансовых организаций в Российской Федерации.

Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления займов.

### 1. Используемые определения

**Акцепт** – согласие Заемщика с офертой, выраженное путем подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа, в том числе, но не исключительно, специальным кодом (простой электронной подписью).

**АСП** - аналог собственноручной подписи, в качестве которого рассматривается простая электронная подпись. Порядок и условия использования АСП определяются настоящими Общими условиями договора.

**График платежей** – документ, который доводится до сведения Заемщика при оформлении Индивидуальных условия посредством предоставления документа на бумажном носителе и/или по электронной почте и /или СМС-сообщением и/или через Личный кабинет на сайте Общества, содержащий информацию о суммах денежных средств, подлежащих уплате Заемщиком и датах, к которым должна быть произведена оплата, с целью погашения Заемщиком задолженности (датах и размерах очередных платежей).

**Договор микрозайма** – договор потребительского кредита (займа), по условиям которого Кредитор передает в собственность Заемщику денежные средства способом, определенным Договором микрозайма, а Заемщик обязуется возратить Кредитору такую же сумму денежных средств, а также проценты на сумму денежных средств в размерах и в порядке, определенных Договором микрозайма.

**Займ** – денежные средства в валюте Российской Федерации, предоставляемые Кредитором Заемщику в соответствии с Договором микрозайма.

**Общество** – Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Миксзайм», ОГРН - 1157746867981, ИНН 9715217760, юридический адрес: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д.12, этаж 3.

**Заемщик (Клиент)** – физическое лицо, обратившееся к Кредитору с намерением получить, получающее или получившее потребительский кредит (заем).

**Задолженность** – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Кредитору по Договору микрозайма, включая сумму основного долга, сумму начисленных процентов, но неуплаченных процентов за пользование денежными средствами, сумму начисленной неустойки.

**Заявление на предоставление потребительского микрозайма (заявка)** - документ на предоставление займа, полученный от Заемщика и оформленный в соответствии с требованиями настоящих Правил либо, сформированный запрос Заемщиком в электронном виде с использованием ЛК, содержащий информацию, необходимую Кредитору для принятия решения о заключении Договора микрозайма.

**Заявка на пролонгацию** – запрос (обращение) на пролонгацию Займа, поданный Клиентом лично либо сформированный в электронном виде с использованием ЛК, содержащий информацию, необходимую Обществу для принятия решения о возможности пролонгировать Договор микрозайма.

**Идентификатор** – уникальный символьный код, который автоматически формируется

Системой в случае использования клиентом предоставленного ему СМС – кода для подписания электронных документов. Идентификатор автоматически включается в электронный документ, подписанный в Системе, и подтверждает факт подписания соответствующего документа определенным Клиентом.

**Индивидуальные условия договора** – оферта Общества, направляемая Заемщику в ответ на положительное рассмотрение Заявки. Индивидуальные условия договора содержат основные условия Договора микрозайма, подлежащие согласованию с Заемщиком в индивидуальном порядке.

**Измененные Индивидуальные условия договора** – оферта Кредитора, направляемая Заемщику в ответ на положительное рассмотрение Заявки на пролонгацию, предполагающая изменение Индивидуальных условий договора.

**Карта** – банковская карта (за исключением предоплаченной карты) платежной системы Visa или MasterCard или МИР, который владеет Клиент (Заемщик.)

**Кредитор** – Общество, предоставляющее потребительские займы физическим лицам на определенный срок и на определенных Договором микрозайма условиях.

**Личный кабинет (ЛК)** – поддерживаемая Кредитором информационная подсистема сайта, представляющая собой персональную страницу Заемщика по адресу <https://mixzaim.ru>, которая позволяет Заемщику и Кредитору осуществлять дистанционное взаимодействие в электронной форме.

**Логин** – зарегистрированный номер или зарегистрированный почтовый ящик Заемщика.

**Общие условия договора** – общие условия договора потребительского микрозайма, содержащие условия Договора микрозайма, рассчитанные на многократное применение ко всем Договорам микрозайма, заключаемым Кредитором и Заемщиком. Актуальная редакция Общих условий договора постоянно доступна для ознакомления на сайте Общества: <https://mixzaim.ru>, и в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3.

**Оферта** – является общими условиями договора потребительского займа и представляет собой официальное предложение Общества на предоставление физическим лицам срочного процентного денежного займа.

**Пароль** – конфиденциальное символьное обозначение, предоставленное Клиенту в процессе Регистрации или измененное впоследствии, и используемое для аутентификации Клиента в целях предоставления ему доступа в ЛК.

**Правила обработки персональных данных** – Правила обработки персональных данных и иной информации в Обществе.

**Профиль** – учетная запись, сформированная по итогам Регистрации Заемщика, которая содержит его персональные данные, историю взаимодействия Заемщика и Кредитора, а также иные относящиеся к Заемщику сведения.

**Проценты** – плата за пользование суммой Займа, подлежащая уплате Обществу Заемщиком.

**Регистрация** – процесс заполнения Профиля.

**Сайт** – сайт Общества в сети Интернет, доступ к которому осуществляется по адресу: <https://mixzaim.ru>.

**Система** – совокупность программных средств, используемых Обществом в целях поддержания функционирования ЛК, обеспечения информационного обмена между Заемщиком и Кредитором.

**Счет** – банковский счет Заемщика, на который перечисляется сумма микрозайма в соответствии с Индивидуальными условиями и настоящими Правилами.

**Счет Кредитора** – банковский счет или счет, предназначенный для учета остатка электронных денежных средств, используемый Обществом для перевода денежных средств Кредитору.

**Сторона или Стороны** – Заемщик и Кредитор, упоминаемые по отдельности или вместе.

**СМС-код** – предоставляемый Кредитором Заемщику, посредством СМС-сообщения, уникальный конфиденциальный символьный код, который представляет собой ключ электронной подписи в значении, придаваемом данному термину пунктом 5 статьи 2

Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011г. СМС-код используется Заемщиком для подписания электронных документов.

**Средства аутентификации** – Логин, Пароль от Личного кабинета, предназначенные для аутентификации Заемщика в Личном кабинете.

## 2. Условия предоставления микрозайма

2.1. Кредитор предоставляет займы физическим лицам - гражданам Российской Федерации, постоянно зарегистрированным на территории одного из субъектов Российской Федерации на потребительские нужды.

2.1. Займ предоставляется в валюте Российской Федерации.

2.2. Микрозаймы предоставляются без залога, поручителей и иного обеспечения.

2.3. Требования к Заемщику, выполнение которых является обязательным для предоставления микрозайма:

- возраст от двадцати одного года до шестидесяти лет;
- является гражданином Российской Федерации;
- имеет постоянную регистрацию на территории РФ за исключением следующих регионов: Республика Крым, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкария, Карачаево-Черкесия, Республика Северная Осетия, Чеченская Республика, Республика Татарстан, Республика Адыгея;
- имеет открытый на его имя банковский счет в банке или филиале банка, расположенном на территории Российской Федерации, и может получить денежные средства на платежную карту или иным способом, определенным настоящими Правилами;
- имеет постоянный источник дохода;
- имеет контактный мобильный телефонный номер, находящийся у него на законных основаниях;
- имеет возможность предоставить контактный мобильный или городской телефон контактного лица для связи Заемщиком, в случае отсутствия возможности связаться с ним напрямую.

2.4. Заемщик, претендующий на предоставление займа, заполняет Заявление в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3 либо на сайте Кредитора по адресу: <https://mixzaim.ru> подает заявку на получение займа, в котором должен указать достоверные данные:

- Сумма займа
- Срок займа
- Цель получения займа (если применимо)
- Фамилия
- Имя
- Отчество
- Дата Рождения
- Серия и номер паспорта
- Дата выдачи паспорта
- Кем выдан паспорт
- Код подразделения
- Место Рождения
- Адрес регистрации
- Адрес фактического места жительства
- Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)

- Номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС)
- Сведения о доходах (в месяц)
- Источник происхождения дохода
- Место работы
- Место нахождения организации
- Должность
- Трудовой стаж на последнем месте работы
- Иные источники дохода
- Сведения о расходах по иным обязательствам (в месяц)
- Семейное положение
- Количество детей на иждивении
- Контактный номер телефона
- Адрес электронной почты
- Информация об используемых социальных сетях

2.5. Заемщик, соответствующий требованиям п. 2.3. настоящих Правил, намеренный заключить договор микрозайма с Обществом, знакомится с настоящими Правилами, общими условиями Договора потребительского микрозайма. В случае запроса Общества дополнительных документов, подтверждающих предоставленную Заемщиком информацию, Заемщик представляет такие документы Обществу.

2.6. Заемщик, успешно прошедший процедуру подтверждения личности и проверку уполномоченным сотрудником, предоставленных документов и сведений фактическим обстоятельствам, вправе заключить Договор микрозайма.

2.7. Кредитором предоставляются займы в наличной форме/форме безналичных переводов в соответствии с информацией, согласованной Сторонами в Индивидуальных условиях договора при личном присутствии в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3 либо дистанционно через Личный кабинет Заемщика.

2.8. Для получения доступа к ЛК Заемщику необходимо выполнить следующие действия: пройти процедуру Регистрации, указав в Профиле следующие данные:

- действительную фамилию;
- действительное имя;
- действительное отчество (при наличии);
- дата рождения;
- контактную информацию (мобильный телефон и адрес электронной почты).

2.9. Заемщик должен подтвердить, что он имеет доступ к указанному номеру мобильного телефона и адресу электронной почты. С этой целью на указанные им номер телефона и адрес электронной почты отправляется СМС-сообщение, содержащее проверочный код. Для успешного прохождения проверки Заемщик должен ввести проверочный код, направленный ему в СМС-сообщении (SMS) и на адрес электронной почты в соответствующее интерактивное поле. Если процедура проверки достоверности номера телефона и адреса электронной почты дала отрицательный результат, сведения считаются не подтвержденными. В таком случае доступ к ЛК не предоставляется. Если процедура проверки достоверности номера телефона и адреса электронной почты дала положительный результат, Заемщик получает доступ к ЛК. После подтверждения достоверности номера телефона и адреса электронной почты, номер телефона становится – Зарегистрированным номером, а адрес электронной почты – Зарегистрированным почтовым ящиком.

2.10. В процессе регистрации, а также при оформлении Заявки на предоставление займа Заемщик обязан предоставлять Обществу только достоверные и точные сведения. Риск наступления неблагоприятных последствий, связанных с указанием в Заявке недостоверных или неточных сведений, несет Заемщик.

2.11. Общество вправе отказать Заемщику в предоставлении Займа, если:

- Заемщик не соответствует требованиям, перечисленным в пункте 2.3. настоящих Правил;
- у Общества имеются основания полагать, что обязательства по Договору микрозайма не будут исполнены Заемщиком надлежащим образом, так как представленная Заемщиком информация свидетельствует о его возможной неплатежеспособности;
- у Общества имеются основания полагать, что предоставленная Заемщиком информация не является достоверной;
- у Заемщика имеется непогашенная задолженность перед Кредитором по ранее заключенным Договорам микрозайма;
- между Сторонами уже заключен Договора микрозайма, срок исполнения по которому еще не наступил;
- срок действия карты Заемщика, реквизиты которой были предоставлены, истекает раньше истечения срока возврата Займа, выбранного Заемщиком;
- кредитная история Заемщика содержит сведения о случаях ненадлежащего исполнения Заемщиком своих обязательств по ранее заключенным договорам микрозайма или кредита;
- У Общества имеются основания полагать, что Обязательства по Договору потребительского микрозайма не будут исполнены Клиентом надлежащим образом, так как представленная Клиентом информация свидетельствует о его возможной неплатежеспособности;
- Представленные Клиентом сведения (документы) свидетельствуют о низкой платежеспособности Клиента;

2.12. В момент подачи Заявления Заемщик выражает свое согласие на обработку персональных данных, содержащихся в Заявлении.

2.13. В процессе оформления Заемщику необходимо разместить в своем личном кабинете фото/скан копии общегражданского паспорта РФ либо предъявить лично при присутствии в офисе Общества. Отсутствие общегражданского паспорта является основанием для безусловного отказа в предоставлении займа.

2.14. Порядок и условия применения аналога собственноручной подписи Заемщика в процессе использования сайта для обмена электронными документами между сторонами устанавливается в Соглашении об использовании Аналога собственноручной подписи.

2.15. Для входа в ЛК Заемщик должен использовать Логин и Пароль.

2.16. При размещении Заявки в ЛК Заемщик размещает фото/скан копии общегражданского паспорта. Отсутствие общегражданского паспорта является основанием для безусловного отказа в предоставлении займа.

2.17. Заемщик, успешно прошедший процедуру проверки личности и /или подтверждение личности, вправе заключить с Обществом Договор микрозайма.

2.18. Общество принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Займа не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заявления о предоставлении займа Обществом. Рассмотрение Заявки на предоставление займа и принятия решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче, осуществляется при размещении Обществом Заемщику в личном кабинете - решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче либо сообщается при личном присутствии в офисе Общества

2.19. В случае заключения договора через Личный кабинет Заемщика, оформленные документы размещаются в его Личном кабинете на сайте Общества: <https://mixzaim.ru>,

2.20. В случае заключения Договора микрозайма в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3, оформленные документы, передаются Заемщику, лично.

2.21. Все документы, полученные от Заемщика, являются документами ограниченного использования. Содержащиеся в них сведения не подлежат разглашению, передаче для ознакомления другим лицам, кроме лиц, имеющих право доступа в силу своих должностных обязанностей.

2.22. Заемщику предоставляется льготный период, в течение которого Кредитор не имеет права предъявить к Заемщику требование об уплате начисленной Пени. Льготный период составляет 20 (двадцать) дней и начинается со дня, следующего за Днем погашения (Новым днем погашения). В случае нарушения срока возврата Займа более чем на 20 (двадцать) дней Кредитор вправе предъявить к Заемщику требование о полной уплате Пени, начисленной в течение льготного периода.

2.23. Процентные ставки и (или) порядок их определения по договорам займа, комиссионного вознаграждения не подлежат изменению в одностороннем порядке.

### **3. Порядок использования аналога собственноручной подписи**

3.1. В целях осуществления возможности дистанционного взаимодействия Сторон при оформлении Договора микрозайма в электронной форме, подписанного простой электронной подписью и в целях признания Договора микрозайма электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, ЛК предусматривает подписание Заемщиком электронных документов с использованием АСП. В целях обеспечения возможности электронного взаимодействия между Заемщиком и Кредитором Общество предоставляет Заемщику ключи электронной подписи, ведет, обновляет и поддерживает реестр выданных ключей.

3.2. Руководствуясь положениями части 2 статьи 160 Гражданского Кодекса Российской Федерации и частью 2 статьи 6 Федерального закона № 63-ФЗ «Об электронной подписи» от 06.04.2011г., Стороны договорились о том, что электронный документ считается подписанным АСП Заемщика, если он соответствует совокупности следующих требований:

- электронный документ создан и (или) отправлен с использованием ЛК;
- в текст электронного документа включен Идентификатор, сгенерированный системой на основании СМС-кода, введенного Заемщиком в специальное интерактивное поле.

3.3. СМС-код предоставляется Заемщику Обществом путем направления СМС-сообщения, содержащего соответствующий код. Сообщение, содержащее СМС-код, направляется на Зарегистрированный номер Заемщика и, соответственно, считается предоставленным лично Заемщиком с сохранением конфиденциальности СМС-кода.

3.4. СМС-код может быть однократно использован для подписания электронного документа (Заявки/Заявки на пролонгацию), созданного и (или) отправляемого с использованием Системы. Предоставление СМС- кода осуществляется при получении электронного запроса Заемщика, направленного Обществу с использованием ЛК. При неиспользовании СМС-кода для подписания электронного документа или совершения иного действия в ЛК в течение 5 (пяти) минут срок действия СМС-кода истекает и для совершения желаемого действия Заемщик должен получить новый СМС- код.

3.5. Факт подписания электронного документа Заемщиком устанавливается путем сопоставления в совокупности следующих сведений:

- Идентификатора, включенного в тело электронного документа;
- СМС-кода, использованного для подписания электронного документа;
- информации о предоставлении СМС-кода определенному Заемщику, хранящейся в системе;

- технических данных об активности Заемщика в ходе использования ЛК, автоматически зафиксированных в электронных журналах Системы.

3.6. В целях сохранения сведений о юридически значимых действиях, совершенных Кредитором и Заемщиком, Общество осуществляет хранение электронных документов, которые были созданы, переданы или приняты Обществом и Заемщиком в процессе использования Системы. Кроме того, автоматическая система протоколирования (создания логов) активности Заемщиков позволяет Сторонам достоверно определить, каким Заемщиком, и в какое время был сформирован, подписан или отправлен тот или иной электронный документ.

3.7. Стороны соглашаются, что указанный в пункте 3.1. настоящего раздела Правил способ определения Заемщика, создавшего и подписавшего электронный документ, является достаточным для цели достоверной аутентификации Заемщика.

3.8. Стороны признают, что Договоры микрозайма, заключенные и/или пролонгированные с использованием ЛК и подписанные АСП Заемщика:

- удовлетворяют требованию заключения сделки в простой письменной форме и влекут юридические последствия, аналогичные последствиям, порождаемым сделками, заключенными путем собственноручного подписания документов при физическом (взаимном) присутствии лиц, совершающих сделку;
- признаются электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью, в том числе имеют равную юридическую и доказательственную силу аналогичным по содержанию и смыслу документам на бумажном носителе, составленным в соответствии с требованиями, предъявляемыми к документам такого рода и являются основанием для проведения операций по предоставлению сумм микрозайма/продлонгации Договора микрозайма, а также применения мер, направленных на взыскание задолженности в случае её возникновения;
- не могут быть оспорены или отрицаться Кредитором или Заемщиком и третьими лицами или быть признаны недействительными только на том основании, что они оформлены в виде электронных документов;
- могут быть представлены в качестве доказательств, равносильных письменным доказательствам, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, при этом допустимость таких доказательств не может отрицаться только на том основании, что они представлены в виде электронных документов или их копий на бумажном носителе.

#### **4. Порядок принятия решения о выдаче займа**

4.1. Общество принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Займа не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения Заявки Обществом.

4.2. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении Займа принимается Обществом на основании комплексного анализа информации, отраженной Заемщиком в Заявке, оценки платежеспособности потенциального заемщика, также иных сведений, правомерно полученных Обществом. Общество вправе связаться с Заемщиком с использованием телефонной или иной связи для подтверждения полноты, точности и достоверности указанной в Заявке информации, а также для получения иных сведений, которые Общество сочтет необходимыми для решения вопроса об одобрении Заявки.

4.3. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Заемщиком в ходе оформления Заявки, а также получения дополнительных сведений о кредитной истории Заемщика Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных историй. Право выбора соответствующего бюро принадлежит Обществу.

Кроме того, Общество вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Заемщиком данных посредством обращений к работодателю Заемщика, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Заемщиком. Получение от потенциального Заемщика сканированной копии паспорта (заверенной нотариально или собственноручной подписью

Заемщика, либо иным способом определенным Обществом), получение от потенциального Заемщика личной фотографии/видео на фоне паспорта (вместе с паспортом).

4.4. Информация о принятом по итогам рассмотрения Заявки решении доводится до сведения Заемщика путем отправки сообщений на Зарегистрированный почтовый ящик и Зарегистрированный номер Заемщика. Кроме того, соответствующая информация доводится до сведения Заемщика с использованием уведомления, направляемого ему в Личном кабинете либо при личном присутствии в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3.

## **5. Порядок заключения договора микрозайма**

5.1. После принятия положительного решения о заключении договора займа с Заемщиком Кредитор предоставляет Заемщику проект Договора потребительского займа, включающий в себя Индивидуальные условия договора потребительского займа - лично в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д. 12, этаж 3 либо размещает в Личном кабинете Заемщика, а также:

- Согласие на взаимодействие с Бюро кредитных условия;
- Согласие на обработку персональных данных;
- Правила предоставления микрозаймов;
- Общие условия договора потребительского микрозайма;

5.2. Заемщик обязан внимательно ознакомиться с текстом Индивидуальных условий договора и проверить правильность всех указанных в них данных. В том случае, если проект Индивидуальных условий договора содержит неверные или неточные данные, то Заемщик их не подписывает.

5.3. Убедившись, что проект Договора потребительского займа, включающий в себя Индивидуальные условия, не содержит неточностей и соответствует его намерениям, Заемщик подписывает такой договор.

5.4. График платежей до заключения договора потребительского займа предоставляется Заемщику в составе Индивидуальных условий потребительского займа.

5.5. Подписывая Индивидуальные условия договора потребительского займа, Заемщик соглашается возратить сумму займа и начисленные на нее проценты за пользование займом в размере и сроки, предусмотренные договором.

5.6. Индивидуальные условия договора потребительского займа признаются подписанными Заемщиком в случае, если в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня предоставления ему Индивидуальных условий договора потребительского займа, Заемщик:

- Подпишет собственноручной подписью в офисе Кредитора на бумажном носителе Индивидуальные условия договора потребительского займа в двух экземплярах, один для Кредитора, второй для Заемщика, либо размещенные на Сайте в Личном кабинете, Индивидуальные условия договора потребительского займа, специальным кодом (аналогом собственноручной подписи), полученным в SMS-сообщении от Общества. Стороны согласовали, что в соответствии с положениями пункта 2 статьи 160 Гражданского кодекса Российской Федерации Индивидуальные условия договора потребительского займа с указанной в них идентифицирующей Заемщика информацией (данные паспорта гражданина Российской Федерации, место регистрации Заемщика, номер мобильного телефона, адрес электронной почты), а также специального кода, считается надлежащим подписанием Заемщиком аналогом собственноручной подписи.

5.7. В случае подписания Заемщиком Индивидуальных условий договора потребительского займа, Общество в течение 5 (пяти) рабочих дней перечисляет сумму займа, на банковскую карту Заемщика, указанную Заемщиком в Заявке либо выдает займ через кассу наличными деньгами в офисе Общества.

5.8. Момент предоставления Займа Заемщику признается момент зачисления соответствующей суммы денежных средств на Счет Заемщика либо момент - выдачи наличных денежных средств на руки Заемщику, при подписании расходного кассового ордера, путем проставления личной подписи на ордере, в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3.

5.9. До момента предоставления суммы Займа Заемщику Стороны не считаются юридически связанными условиями Договора микрозайма.

5.10. Договор микрозайма может быть подписан Сторонами при личном посещении Заемщика офиса Общества.

5.11. Договор микрозайма считается заключенным со дня передачи Заемщику денежных средств, которым признается - дата списания денежных средств (Суммы займа) с расчетного счета Общества либо с момента передачи денежных средств

5.12. Отказ от получения Займа допускается до момента предоставления суммы Займа Заемщику. Заемщик должен уведомить об этом Общество посредством направления ему сообщения через специальную функцию Личного кабинета, направления сообщения с зарегистрированного адреса на адрес электронной почты Общества: info@mizxaim.ru (для займов, предоставляемых по Заявке) либо путем уведомления Общества об отказе от получения Займа по номеру телефона: 8-800-500-79-04 либо при личном посещении офиса Общества.

## **6. Размер, сроки выдачи и начисление процентов по договору микрозайма**

6.1. Сумма, предоставляемого микрозайма:

- Минимальная сумма займа составляет 3000.00 (три тысячи) рублей 00 копеек.
- Максимальная сумма займа составляет 15000.00 (пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек.

Лимит сумм предоставления займа предусматривается пунктом 3 статьи 2 Федерального закона № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» от 02.07.2010г.

6.2. Срок, на который выдается заём, составляет от 5 до 30 дней.

6.3. Диапазоны значений полной стоимости займа: от 0,000% до 292,000% годовых, до 730,000 % годовых - распространяется на договоры потребительского кредита (займа) без обеспечения, заключенные на срок, не превышающий пятнадцать дней, на сумму, не превышающую 10 000 рублей, в случае соблюдения требований, установленных пунктами 1-4 статьи 6.2 Федерального закона от 21 декабря 2013 года № 353-ФЗ "О потребительском кредите (займе)".

6.4. Проценты за пользование займом начисляются на сумму займа (основной долг), начиная со дня, следующего за днем выдачи займа, и по день возврата займа, включительно, из расчета процентной ставки, установленной в Индивидуальных условиях договора потребительского займа.

6.5. Процентная ставка устанавливается Индивидуальными условиями Договора займа и определяется в % годовых. Размеры начисленных процентов за пользование займом устанавливаются Договором займа.

6.6. Нажимая кнопку «Отправить на рассмотрение» Клиент подтверждает, что ознакомлен и согласен с указанными документами, а также то, что Клиент принимает их в порядке, предусмотренным ч. 3 ст. 434 ГК РФ. В случае если Клиент не согласен с указанными документу Клиенту запрещается нажимать кнопку «Отправить на рассмотрение», процесс оформления Заявки должен быть прекращен Клиентом. Если Клиент подтвердил свое ознакомление и согласие с указанными документами, а также их принятие в порядке, предусмотренным ч. 3 ст. 434 ГК РФ путем нажатия кнопки «Отправить на рассмотрение», в дальнейшем он не может ссылаться на свою неосведомленность с условиями указанных

документов.

6.7. После возникновения просрочки исполнения обязательства Заемщика по возврату суммы займа и (или) уплате причитающихся процентов по договору потребительского займа, срок возврата потребительского займа по которому не превышает один год, Кредитор вправе начислять Заемщику неустойку (штрафы, пени) в размере двадцати процентов годовых только на не погашенную заемщиком часть суммы основного долга.

## 7. Условия возврата микрозайма

7.1. Возврат суммы Займа и начисленных Процентов осуществляется единовременным платежом в день возврата Займа, установленный в п.2 и п.6. Договора микрозайма.

7.2. Порядок начисления Процентов, а также применения штрафных санкций, связанных с просрочкой исполнения обязанности по возврату микрозайма, определяется Договором микрозайма.

7.3. Возврат денежных средств осуществляется Заемщиком одной суммой единовременно, не позднее даты, указанной в п. 2 Индивидуальных условий Договора в размере, предусмотренном Индивидуальными условиями договора займа.

7.4. Обязательство Заемщика по погашению задолженности может быть исполнено одним из следующих способов:

- Безналичный денежный перевод с использованием платежных карт систем “Visa”, “MasterCard” или МИР;
- Оплата через терминал или кошелек Qiwi;
- Оплата через сервис «Быстрый платеж через Яндекс.Деньги»;
- Оплата через сервис Сбербанк онлайн;
- Оплата через платежную систему Контакт (Contact).
- путем перечисления денежных средств на расчетный счет Кредитора:  
ООО МКК «Миксзайм» ОГРН: 1157746867981  
ИНН: 9715217760 КПП: 540601001  
Банковские реквизиты для оплаты:  
ФИЛИАЛ «НОВОСИБИРСКИЙ» АО «АЛЬФА-БАНК»  
Расчетный счет: 40701810823220000013  
БИК: 045004774 , Корреспондентский счет: 30101810600000000774
- путем внесения наличных денежных средств в кассу Общества по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д.12, этаж 3.

7.5. **Заемщик может бесплатно погасить задолженность:**

- **Оплата через сервис Сбербанк онлайн.**
- **Оплата через кассу в офисе Общества.**

7.6. Подробная информация о каждом из способов погашения задолженности доступна по адресу на сайте Общества: <https://mixzaim.ru>. и в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3.

7.7. Датой исполнения Заёмщиком своих денежных обязательств по Договору займа считается дата поступления соответствующих денежных средств на расчётный счёт Кредитора либо Дата внесения наличных денежных средств в кассу Общества, указанная на приходном кассовом ордере.

7.8. Заемщик принимает на себя риски задержки платежей, при перечислении денежных средств в пользу Кредитора через третьих лиц.

7.9. В случае наличия переплаты после возврата займа и процентов за его использование, денежные средства, составляющие переплату, подлежат возврату на основании заявления Заемщика по указанным в заявлении реквизитам.

7.10. Если расчеты между Заемщиком и Обществом осуществляются при посредничестве

Партнера, то отношения между Заемщиком и Партнером регулируются отдельным соглашением, определяющим их взаимные права и обязанности. Услуги Партнера предоставляются Заемщику на безвозмездной основе.

7.11. По взаимному согласию Заемщика и Кредитора между ними может быть заключено соглашение о продлении срока возврата Займа. Порядок и условия заключения соответствующего соглашения определяются Договором микрозайма. Перечень условий, при наличии которых не допускается продление срока возврата Займа, приведен на сайте по адресу: <https://mixzaim.ru>. и при личном присутствии в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3.

7.12. Заемщик, желающий продлить срок возврата Займа, обязан известить об этом Кредитора до истечения льготного срока, указанного в п. 2.18. Соответствующее извещение направляется Кредитору с использованием Личного кабинета Заемщика посредством выбора опции «пролонгация» и указания в специальной интерактивной графе предполагаемого срока продления. Период продления срока возврата Займа не может быть менее 5 (пяти) и более 30 (тридцати) дней. Продление срока возврата Займа допускается не более 3 (трех) раз. Продление срока возврата не допускается в день предоставления суммы Займа, а также дважды в течение одного дня, и возможно за три дня до окончания срока возврата Займа

7.13. Для формирования Заявки на пролонгацию Заемщик должен воспользоваться разделом «Мои займы» ЛК, выбрать соответствующий Заём и инициировать процедуру его пролонгации посредством нажатия виртуальной кнопки «Пролонгация».

7.14. В процессе формирования Заявки на пролонгацию Заемщик указывает срок, на который он желает пролонгировать Заём, а также указывает способ оплаты процентов безналичный с использованием карты, начисленных на сумму Займа к моменту оформления Заемщиком Заявки на пролонгацию. После выполнения вышеуказанных действий Заемщик вправе направить Заявку на пролонгацию Обществу путем нажатия кнопки «Пролонгировать».

7.15. В случае принятия Обществом решения об одобрении Заявки на пролонгацию Общество направляет Заемщику оферту (измененные Индивидуальные условия договора) путем ее отображения в отдельном интерактивном окне ЛК. Заемщик обязан внимательно ознакомиться с текстом измененных Индивидуальных условий договора и проверить правильность всех указанных в них данных. В том случае, если проект измененных Индивидуальных условий договора содержит неверные или неточные данные, Заемщик обязан внести необходимые изменения в Профиль и повторно направить Заявку на пролонгацию Обществу.

7.16. В случае нарушения Заемщиком срока возврата денежных средств, Заемщик знакомится с тестом измененных Индивидуальных условий договора, Заемщик, удостоверившийся в корректности данных, указанных в проекте измененных Индивидуальных условий договора, отдает Обществу команду направить ему ключ электронной подписи (СМС-код) для его последующего использования в целях формирования АСП и подписания вышеуказанных документов. Для этого Заемщик нажимает виртуальную кнопку «Подписать». Соответствующий ключ высылается в СМС-сообщении (SMS) на Зарегистрированный номер Заемщика. В процессе использования СМС-кода Заемщик обязан соблюдать требования, предусмотренные разделом 10 настоящих Правил. Заемщик подписывает измененные Индивидуальные условия договора.

- Для того чтобы подписать и отправить Обществу измененные Индивидуальные условия договора Заемщик вводит СМС-код в специальную интерактивную графу и нажимает виртуальную кнопку «Подтвердить». На основании введенного СМС-кода Система автоматически генерирует уникальный Идентификатор, который включается в текст измененных Индивидуальных условий договора и свидетельствует о том, что они были сформированы, подписаны и отправлены определенным Заемщиком с использованием его СМС-кода. Измененные Индивидуальные условия договора, сформированные в ЛК Заемщика и подписанные с использованием СМС-кода,

предоставленного тому же Заемщику, считаются подписанными простой электронной подписью (АСП) Заемщика. Подписанные Заемщиком измененные Индивидуальные условия договора направляются Обществу через Систему. Факт формирования и отправки измененных Индивидуальных условий договора, Заемщиком определенного ЛК устанавливается системой с использованием механизма логирования и фиксируется в автоматически обновляемом электронном журнале. Текст подписанных Заемщиком измененных Индивидуальных условий договора размещается в его ЛК.

- Уплата Заемщиком процентов, начисленных на сумму Займа к моменту оформления Заемщиком Заявки на пролонгацию или, если это предусмотрено измененными Индивидуальными условиями,
- фиксированной суммы комиссии за предоставление услуги пролонгации, в срок, предусмотренный измененными Индивидуальными условиями договора.

7.17. После выполнения Заемщиком условий пункта 7.12. настоящих Правил оферта (измененные Индивидуальные условия договора) считается акцептованной (подписанной) Заемщиком, а Договор микрозайма измененным в части условия о сроке возврата Займа.

7.18. Если Заемщик осуществляет уплату процентов или фиксированной суммы комиссии за предоставление услуги пролонгации, указанных в п. 7.15. настоящих Правил, после истечения срока, установленного в измененных Индивидуальных условиях договора, оферта признается неакцептованной Заемщиком, а измененные Индивидуальные условия договора – незаключенным. В таком случае полученные Обществом денежные средства направляются в счет погашения задолженности Заемщика в соответствии с Общими условиями договора.

## **8. Досрочное погашение займа**

8.1. Досрочное погашение суммы займа осуществляется в любое время начиная с даты выдачи займа без предварительного уведомления Кредитора.

8.2. При досрочном погашении займа проценты начисляются только за фактический период пользования заемными средствами, включая день возврата займа.

8.3. В случае досрочного погашения в день выдачи займа срок пользования денежными средствами считается равным 1 дню. Проценты по займу в случае досрочного погашения в день выдачи займа начисляются исходя из фактического срока пользования денежными средствами, равного 1 дню.

8.4. Комиссия за досрочный возврат займа не взимается.

8.5. Сумма, оплачиваемая Заемщиком при досрочном погашении займа, включает в себя сумму процентов за фактический период пользования заемными средствами и сумму займа.

8.6. При досрочном погашении суммы займа Заемщик так же оплачивает проценты за фактическое количество дней пользования займом. При погашении суммы займа в день его оформления, Заемщик так же уплачивает сумму процентов за один день пользования займом.

8.7. Сумма займа считается возвращенной в момент зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет либо в момент внесения наличных денежных средств в кассу Общества.

## **9. Ответственность**

9.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей в рамках настоящих Правил в пределах суммы причиненного другой стороне реального ущерба.

9.2. Стороны несут ответственность за неисполнение или надлежащее исполнение своих обязанностей в рамках настоящих Правил, если не будет доказано иное.

9.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей в рамках настоящих Правил, если соответствующее нарушение обусловлено ненадлежащим исполнением своих обязанностей другой Стороной или вызвано

действием обстоятельств непреодолимой силы.

9.4. Заемщик несет риски негативных последствий, наступивших не по вине Общества в результате отражения не соответствующей действительности информации в Заявлении, а также Заявке/Заявке на пролонгацию, если такая информация передана Заемщиком.

9.5. Заемщик несет ответственность за правильность и актуальность всех сведений, сообщаемых им Обществу при присоединении к Правилам.

9.6. Общество не несет ответственность за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами Логинном/Паролем/СМС-кодом, если такое использование стало возможным по вине Заемщика, если Заемщиком не будет доказано иное.

9.7. Общество не несет ответственности за неисполнение Заявок Заемщика, если такое исполнение привело бы к нарушению требований действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, настоящих Правил, а также условий иных заключенных между Заемщиком и Обществом соглашений (договоров), в том числе, если Заявка не была подтверждена Заемщиком СМС-кодом либо проверка возможности Заемщика заключить/продолжить Договор микрозайма на указанных в Заявке/Заявке на пролонгацию условиях дала отрицательный результат, а также в иных случаях, предусмотренных Правилами и законодательством Российской Федерации.

9.8. Заемщик несет ответственность перед Обществом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе за убытки, возникшие у Общества, в результате исполнения Заявок/Заявок на пролонгацию, переданных Обществу от имени Заемщика неуполномоченным лицом с использованием СМС-кода Заемщика.

## **10. Конфиденциальность**

10.1. Заемщик самостоятельно несет риск всех неблагоприятных последствий, которые могут наступить в связи с неисполнением обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе риски, связанные с негативными последствиями недобросовестных действий третьих лиц, получивших конфиденциальную информацию.

10.2. Система обеспечивает конфиденциальность информации о СМС-коде (ключе электронной подписи) Заемщика. Сведения о СМС-коде и Пароле, которые закреплены за Заемщиком, доступны исключительно уполномоченным сотрудникам Общества в соответствии с политикой информационной безопасности, принятой в Обществе.

10.3. В случаях, когда использование ЛК предполагает передачу Заемщику либо хранение Обществом какой-либо конфиденциальной информации, Общество обязуется принять все необходимые и зависящие от Общества меры организационного и технического характера для предотвращения доступа третьих лиц к такой информации до передачи ее Заемщику, а также во время хранения указанной информации.

10.4. Заемщик поставлен в известность и в полной мере осознает, что передача конфиденциальной информации с использованием ЛК или по сетям общего доступа влечет риск несанкционированного доступа к такой информации третьих лиц. Общество не несет ответственности за несанкционированный доступ третьих лиц к такой информации при ее передаче.

## **11. Заключительные положения**

11.1. Все споры, связанные с заключением, толкование, исполнением и расторжением договора микрозайма, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

11.2. Если Заемщик и Кредитор, не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению в суде, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Общество вправе в одностороннем порядке изменять (дополнять) условия настоящих

Правил. Новая редакция Правил доводится до сведения Заемщиков посредством опубликования новой редакции соответствующего документа на сайте по адресу: <https://mixzaim.ru>, в офисе Общества (место непосредственного ведения деятельности) по адресу: 630099, г. Новосибирск, ул. Советская, д 12, этаж 3, а также в Личном кабинете Заемщика непосредственно в процессе оформления Заявки. Заемщик признается принявшим условия Правил в новой редакции, если после их вступления в силу он приступает к оформлению Заявки. Указанные действия рассматриваются Обществом в качестве конклюдентных действий, свидетельствующих о выражении Заемщиком согласия на принятие новой редакции Правил.

11.4. Во избежание конфликтных ситуаций и дополнительных расходов Заемщикам необходимо четко соблюдать положения настоящих Правил и условия возврата заемных средств.

Настоящие Правила предоставления микрозаймов ООО МКК «Миксзайм» вступают в силу с 01 ноября 2023 года и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 01 ноября 2023 года.